

Ev.-luth. Stifts-Kirchengemeinde Wunstorf

Auszug aus dem Protokoll der 24. ordentlichen Sitzung des Kirchenvorstandes am 04.05.2020; die Sitzung fand per Video-Konferenz statt.

1. Der **Orgelunterricht** mit Kantorin Wortmann wurde am 22.04. wieder begonnen.
2. Für die Neubesetzung der **Pfarrsekretärinnenstelle** (Stift/Regionsverbund) finden am 05.05. Bewerbungsgespräche statt.
3. Die **Diakonin** Frau Tanja Giesecke beginnt mit Ihrer Arbeit im Stift am 01.09.2020
4. Der bisher hier tätige Diakon Stefan Krüger soll im Rahmen eines Jugendgottesdienstes im Laden von „Kurze Wege“, am 05.07.2020 um 18 Uhr verabschiedet werden.
5. Die Besetzung der **Küsterstelle** – nach dem altersbedingten Ausscheiden von Herrn Kinscher vss.zum 31.12.2020 nur noch 0,5 Stelle – wird erörtert. Es besteht Einvernehmen, dass die Stelle frühzeitig ausgeschrieben werden soll.
6. Der **Gottesdienst in der Stadtkirche** soll am 16./17. 05.2020 beginnen. Die Rahmenbedingungen - analog den Vorgaben der Landeskirche -sind zu beachten. Sie werden in einer PI und per Aushang bekannt gemacht.
7. Der KV bedankt sich bei den Aktiven – und hier besonders bei Tim Wagner –, die für die sehr gelungenen Videoaufzeichnungen der bisherigen Gottesdienste verantwortlich waren.
8. Das **Freitag-Mittagsgebet** beginnt am 21.05.2020.
9. Für die **Bestattungen in der Friedhofskapelle** soll eine in Aussicht gestellte Verfügung der Landeskirche abgewartet werden.
10. Personelle Veränderungen im KV werden erörtert.
11. Diakonin Königstein beabsichtigt mit einem Team Ehrenamtlicher die **Stadtkirche** jeweils Di.-Do .15-17 Uhr und Fr. 10-12 für **stilles Gebet** zu öffnen.
12. Eine Reduzierung des **Kirchenglockengeläutes** wird erörtert. Der KV sieht dafür keine Veranlassung.
13. Das **Kriegsende** wird im Rahmen des Freitagsgebetes am 08.05.2020 bedacht.
14. Der (Um-)Baufortschritt in der **Stiftskirche** wird vorgestellt. Hinsichtlich der **Akustik** sind weitere Gespräche mit der Klosterkammer und einem Anbieter erforderlich. Die rechte **Tür zum Gemeindehaus** wird während der Bauphase mit einem besonderen Zugangsschloss gesichert, um den Bauarbeitern auch außerhalb der Bürozeiten Zugang zu den Sanitäranlagen zu ermöglichen. Die Kosten für eine mobile Toilette können so eingespart werden.
15. Das **Kindergartenteam** informiert in der Coronazeit die Eltern mittels **Newsletter** regelmässig über Möglichkeiten, die zuhause bleibenden Kinder zu beschäftigen. Der KV nimmt dieses Engagement dankbar zur Kenntnis.
16. Die personelle Besetzung des **Friedhofs** sowie deren Aufstockung wurde erörtert.
17. Die **nächste Sitzung** soll am 08.06.2020 stattfinden